



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
Chiangmai Primary Educational Service Area Office 1



นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ตามหลักการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

๑. ด้านวางแผนกำลังคน

ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

แนวทางการปฏิบัติ

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับภารกิจของสถานศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกปี และรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๒ จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการสรรหาและกำหนดตำแหน่งให้พอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด

๑.๓ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๒. ด้านการสรรหา

ดำเนินการสรรหาบุคคลตามคุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

แนวทางการปฏิบัติ

๒.๑ จัดให้มีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานต่าง ๆ ตลอดจนพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงกำลังคนในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๒.๒ ดำเนินการสรรหา โดยวิธีที่หลากหลาย มีความโปร่งใส และเป็นธรรม ดังนี้

- ๑) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กศจ.เชียงใหม่ หรือ กศจ.ข้างเคียง สำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน,สายงานบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ตำแหน่งข้าราชการครู ต้องคำนึงถึงความต้องการขาดแคลนและมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาที่มีอัตราว่าง
- ๒) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ สพฐ.หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค(๒)
- ๓) รับย้าย / โอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด
- ๔) ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งต่างๆ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตฯ และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่างๆ และสถานศึกษาในสังกัด เพื่อสร้างการรับรู้และกระจายข่าวสารอย่างทั่วถึงแก่บุคคลทั่วไป ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหา จากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๑ สามารถดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ

- ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
- ๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล (ID-Plan)
- ๓.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบ Professional Learning Community : PLC

๔. ด้านการสนับสนุนบุคลากร

ดำเนินการให้บุคลากรในสังกัดมีความก้าวหน้าในสายงานของตน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม จัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

แนวทางการปฏิบัติ

- ๔.๑ จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้รับทราบอย่างทั่วถึง ตลอดจนจัดให้มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๔.๒ ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน
- ๔.๓ ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านต่างๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาในวาระและโอกาสต่าง ๆ

๔.๔ เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวาระและโอกาสต่าง ๆ อยู่เสมอ

๔.๕ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.และ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๖ มอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการควบคุมดูแลให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายรตนภูมิ โนสุ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

